报名费缴费指南

凡报考我校 2021 级博士生的考生,请于 3 月 5 日-3 月 8 日(8:00-17:00)通过我校"统一支付平台"缴费,我校将开具教育收费电子票据。

缴费方法有电脑端和手机端两种,具体操作方式请参考以下测试账号操作步骤。

一、电脑缴费方式

1、打开我校财务处网站(http://cwc.scau.edu.cn/),点击左侧"统一支付平台"按钮。



2、用户名为身份证号码前加"21",默认密码:身份证最后六位(若含 X,需大写)。



nav scau edu en/hankView asny?id=21

3、登陆后点击导航栏"其他费用"按钮,显示所需缴纳费用并核对无误后,点击下一步进入缴费页面。





4、进入缴费界面后,可通过微信支付、支付宝支付两种方式支付,选择支付方式后点击"确 认支付"。



(1) 微信支付:选择微信支付,点击确认支付后,将会弹出微信二维码,请使用微信 APP 扫一扫进行扫码支付。



(2) 支付宝支付:选择支付宝支付,将会弹出支付宝二维码,请使用支付宝 APP 扫一扫进行扫码支付。



5.票据查询

我校为交费成功的学生开具"广东省高等、中专、成人学校教育收费票据(电子)", 点击导航栏的"交易查询——已交费信息"按钮,显示已交费信息页面,如下图所示。



点击"票据查询"按钮可以查询具体缴费的电子票据,并且提供打印及保存下载功能。 如下图所示。





同时,我校也会将电子票据发送到考生报名时登记的电子邮箱中,考试可自行登录电子邮箱查看。

二、手机端缴费方式

1、使用手机微信或支付宝 APP"扫一扫"功能,扫描下图二维码进入支付平台



2、用户名为身份证号码前加"21",默认密码:身份证最后六位(若含 X,需大写)。



3、登陆系统后,点击"其他缴费"并核对金额等信息无误后,点击右下角的缴费按钮进入缴费界面,可选择微信支付进行支付。







4、票据查询:考生可点击"菜单"栏"已缴费查询",选择"其他收费",查询已生成的票 据。





三、统一支付平台问题咨询

如果在支付过程中遇到问题请咨询我校财务处,电话85283439。